

بسمه تعالی
قرارداد پژوهش یاری

ماده ۱. طرفین قرارداد

به منظور استفاده از توان علمی دانشجویان تحصیلات تکمیلی در پیشبرد اهداف پژوهشی دانشگاه، این قرارداد میان سرکار خانم/ جناب آقای، معاون پژوهشی دانشگاه و سرکار خانم/ جناب آقای، دانشجوی دوره کارشناسی ارشد □، دکتری حرفه‌ای □، دکتری تخصصی □ در رشته دارای کدملی به نشانی، که در این قرارداد «پژوهش یار» نامیده می‌شود، منعقد می‌گردد.

ماده ۲. موضوع قرارداد

ایفای نقش دستیار پژوهشی از سوی «پژوهش یار» در دانشگاه شامل وظایف زیر:
الف. کمک در اجرای طرح‌های پژوهشی مصوب دانشگاه
ب. کمک در راه‌اندازی آزمایشگاه‌های آموزشی/ پژوهشی
ج. کمک در تدوین کتاب‌های علمی و تخصصی زیر نظر استاد راهنما
د. کمک در فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه (برگزاری کنفرانس‌های علمی، کارگاه‌های آموزشی، آماده سازی نشریات علمی دانشگاه و سایر موارد مشابه)

- تبصره ۱. تمامی فعالیت‌های پژوهش یار باید زیر نظر استاد راهنما/ مدیر گروه ذی‌ربط باشد.
تبصره ۲. وظایف فوق باید مستقل از فعالیت‌های پژوهشی مرتبط با پایان‌نامه/ رساله دانشجوی باشد.
تبصره ۳. مدت زمان اجرای فعالیت‌های مذکور در این ماده، معادل هشت ساعت در هفته است.

ماده ۳. زمان قرارداد

زمان قرارداد از تاریخ تا به مدت یک نیم‌سال تحصیلی است.

ماده ۴. مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد برابر با بیست و دو میلیون و پانصد هزار ریال (۲۲,۵۰۰,۰۰۰) □، چهل میلیون و پانصد هزار ریال (۴۰,۵۰۰,۰۰۰) □ است که در صورت تأیید فعالیت پژوهش یار، مطابق مقررات به وی پرداخت می‌شود.
تبصره ۱. تأمین اعتبار مبلغ قرارداد از محل اعتبارات بنیاد ملی نخبگان تأمین می‌شود.
تبصره ۲. سرکار خانم/ جناب آقای، استاد راهنما/ مدیر گروه پژوهش یار، به عنوان ناظر در اجرای قرارداد، وظیفه بررسی و تأیید فعالیت‌های پژوهش یار را بر عهده دارد.

ماده ۵. تصویب و اجرا

این قرارداد مشتمل بر پنج ماده و پنج تبصره در سه نسخه هم‌ارزش به امضای دانشجو، استاد/ مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشگاه رسید و از تاریخ اجرای قرارداد، لازم‌الاجراست.

.....
معاون پژوهشی دانشگاه

.....
استاد راهنما/ مدیر گروه

.....
دانشجو (پژوهش یار)

رونوشت:

□ معاونت پژوهشی دانشگاه، □ دانشجو (پژوهش یار)، □ بنیاد نخبگان استان